**USO Y APROVECHAMIENTO DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS**

En el siguiente modulo se abordarán de manera integral la normativa, requisitos y alcance de la gestión de trámites que permiten el acceso a los recursos naturales. Se presentará un énfasis asociado a aquellos trámites que se relacionan con el recurso agua y suelo.

Concepto de agua y suelo a la luz de la norma colombiana:

El Decreto Ley 2811 de 1974, establece en el artículo 1, que el ambiente es un patrimonio común a su vez que los recursos naturales renovables son de utilidad pública e interés social, así mismo establece en el artículo 42, que los recursos naturales renovables pertenecen a la nación, en este sentido el artículo 51 del citado código señala que el derecho a usar los recursos naturales renovables puede ser adquiridos por:

* Ministerio de la ley
* Permiso
* Concesión
* Asociación

De acuerdo con el Decreto 1076 de 2015, que acogió el artículo 1 del Decreto 1541 de 1978, el agua es vista como un recurso en todos sus estados y comprende aspectos como: el dominio de las aguas, cauces y riberas, la reglamentación de las aguas, la ocupación de los cauces, la declaración de reservas de agotamiento, la restricciones y delimitaciones a su dominio, categorías especiales para su uso, las condiciones para la construcción de obras y las cargas pecuniarias por su uso. En este punto es importante recordar los artículos 80 y 82 del Decreto Ley 2811 de 1974, el cual fija dos categorías para el dominio de las aguas y sus cauces en el territorio colombiano, estas son aguas de dominio público y aguas de dominio privado. Las diferencias entre estas son claras las primeras son inalienables[[1]](#footnote-1) e imprescriptibles[[2]](#footnote-2), y las segundas correspondieron a un reconocimiento del Estado a aquellos particulares que tienen propiedad sobre predios en donde las aguas brotan naturalmente y desaparecen dentro del misma propiedad.

Nota: por ejemplo, si en un predio existe un afloramiento de aguas y este se infiltra o evapora dentro de los límites del mismo, se hace uso del recurso y no se deja de hacer uso por más de 3 años continuos el propietario puede declararlo como propio.

Por otra parte, si hablamos del suelo este se define a partir de su uso, como suelos agrícolas y no agrícolas en donde la norma aplica el principio de integridad física y capacidad productora, buscando su uso potencial según los factores físicos, ecológicos y socio económicos de la región (artículo 178,179 del Decreto Ley 2811 de 1974).

A continuación, se presenta esquema de la base normativa de los trámites ambientales:



Ya hemos abordado la normativa sobre los recursos naturales, que son la base para la prestación de algunos de los servicios ecosistémicos, a continuación, procederemos a conocer los diferentes requisitos, pasos y aspectos a tener en cuenta al momento de realizar un trámite ambiental.

Para su abordaje responderemos las principales preguntas a las que nos enfrentamos al iniciar un trámite ambiental como, por ejemplo: ¿Por qué debo hacerlo?, ¿Quiénes están obligados? ¿Ante quien presentó la solicitud? ¿Cuáles son los requisitos? ¿Como es el proceso? ¿Cuánto me puede costar? ¿Qué debo tener en cuenta para tener éxito en la solicitud?

Para resolver estas preguntas iniciaremos respondiendo las preguntas generales y posteriormente resolveremos las preguntas para cada trámite.

*¿Por qué debo hacerlo?*

De acuerdo con la normativa ambiental Colombia, específicamente el artículo 51 del Decreto Ley 2811 de 1974, hay cuatro formas de acceder al uso o aprovechamiento de los recursos naturales, estos son: Ministerio de Ley[[3]](#footnote-3), permiso, concesión o asociación.

*¿Ante quien presentó la solicitud?*

Dentro del Sistema Nacional Ambiental – SINA (Ley 99 de 1993), existe una estructura con las diferentes entidades que ejercen la labor de “Autoridad Ambiental[[4]](#footnote-4)” así: 3 de carácter nacional que corresponden al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales – ANLA- y Parques Nacionales Naturales de Colombia, 34 autoridades de carácter regional (ver Anexo 1) y 6 autoridades urbanas (ver anexo 2).

Para saber quién es la entidad competente para otorgar el permiso se debe tener en cuenta:

a. Si esta actividad se encuentra listada dentro de los artículos 2.2.2.3.2.2 y 2.2.2.3.2.3 del DUR 1076 de 2015 que requiere la obtención de licencia ambiental,

b. La localización del proyecto, obra o actividad que requiere el uso o aprovechamiento de recursos,

c. El marco reglamentario del trámite ambiental que requiero solicitar y

d. La competencia de cada autoridad ambiental.

*¿Cuánto me puede costar?*

Las autoridades ambientales en Colombia tienen permitido el cobro por los servicios de evaluación y seguimiento de la licencia ambiental, permisos, concesiones, autorizaciones y demás instrumentos de control y manejo ambiental establecidos en la ley y los reglamentos, conforme al artículo 28 de la Ley 344 de 1996, modificado por el artículo 96 de la Ley 633 de 2000.

Estos cobros corresponden a los siguientes ítems:

a) El valor total de los honorarios de los profesionales requeridos para la realización de la tarea propuesta; correspondiente al estimativo del número de profesionales/mes o contratistas/mes y se aplicarán las categorías y tarifas de sueldos de contratos del Ministerio del Transporte y para el caso de contratistas Internacionales, las escalas tarifarias para contratos de consultoría del Banco Mundial o del PNUD

b) El valor total de los viáticos y gastos de viaje de los profesionales que se ocasionen para el estudio, la expedición, el seguimiento y/o el monitoreo.

c) El valor total de los análisis de laboratorio u otros estudios y diseños técnicos que sean requeridos tanto para la evaluación como para el seguimiento.

A la sumatoria de estos tres costos a), b), y c) se le aplicará un porcentaje que anualmente fijará el Ministerio del Medio Ambiente por gastos de administración. Que actualmente corresponde al 25% conforme a la Resolución 2613 de 2009[[5]](#footnote-5) expedida por el citado Ministerio.

Adicionalmente, la Ley fijo topes para el cobro de estas tarifas así:

1. Aquellos que tengan un valor de dos mil ciento quince (2.115) salarios mínimos mensuales vigentes tendrán una tarifa máxima del cero punto seis por ciento (0.6%).

2. Aquellos que tengan un valor superior a los dos mil ciento quince (2.115) salarios mínimos mensuales vigentes e inferior a los ocho mil cuatrocientos cincuenta y ocho (8.458) salarios mínimos mensuales vigentes tendrán una tarifa máxima del cero punto cinco por ciento (0.5%).

3. Aquellos que tengan un valor superior a los ocho mil cuatrocientos cincuenta y ocho (8.458) salarios mínimos mensuales vigentes, tendrán una tarifa máxima del cero punto cuatro por ciento (0.4%).

Sin embargo, es importante señalar que las Autoridades ambientales de carácter regional, bajo el principio de “autonomía” han fijado sus propias tarifas desconociendo la Resolución 1280 de 2000[[6]](#footnote-6) expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Ahora iniciaremos conociendo los trámites asociados al recurso agua, continuaremos con los trámites asociados a los recursos de flora y fauna y finalmente abordaremos el trámite asociado al recurso aire.

Los Trámites que conoceremos asociados al recurso agua son:

* Prospección y exploración de aguas subterráneas
* Concesión de Aguas subterráneas o Superficiales
* Permiso de Vertimientos

Adicionalmente, revisaremos los principales aspectos de la “Reinyección”, y del Plan de gestión del riesgo para el vertimiento.

**Prospección y exploración de aguas Subterráneas**

*¿Quiénes están obligados?*

Las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas que necesite realizar la actividad de Prospección y Exploración, que incluye perforaciones de prueba en busca de agua subterránea con miras a su posterior aprovechamiento requieren de permiso

Los permisos de exploración de aguas subterráneas no confieren concesión para el aprovechamiento de las aguas, pero darán prioridad al titular del permiso de exploración para el otorgamiento de la concesión.

*¿Cuáles son los requisitos?*

De acuerdo con los Artículos 2.2.3.2.16.5. y 2.2.3.2.16.6. del DUR 1076 de 2015, los requisitos para una concesión son:

1. Diligenciar el Formato Único nacional el cual contiene:
2. Ubicación y extensión del predio o predios a explorar indicando si son propios, ajenos o baldíos;
3. Nombre y número de inscripción de la empresa perforadora, y relación y especificaciones del equipo que va a usar en las perforaciones;
4. Sistema de perforación a emplear y plan de trabajo;
5. Características hidrogeológicas de la zona, si fueren conocidas;
6. Relación de los otros aprovechamientos de aguas subterráneas existente dentro del área que determine la Autoridad Ambiental competente
7. Superficie para la cual se solicita el permiso y término del mismo;
8. Los demás datos que el peticionario o la autoridad ambiental competente consideren convenientes.
9. Anexar a la solicitud de permiso.
10. Certificado del Registrador de Instrumentos Públicos y Privados sobre el registro del inmueble o la prueba adecuada de la posesión o tenencia; (expedición no superior a 3 meses)
11. Los documentos que acrediten la personería o identificación del solicitante, y
12. Autorización escrita con la firma autenticada del propietario o propietarios de los fundos donde se van a realizar las exploraciones, si se tratare de predios ajenos.

*¿Como es el proceso?*

La norma establece de manera general el procedimiento para otorgar la prospección y exploración de aguas en los artículos 2.2.3.2.16.7., 2.2.3.2.16.8., 2.2.3.2.16.9., 2.2.3.2.16.10. del del DUR 1076 de 2015, sin embargo y para tener mayor claridad de los pasos que deben surtirse se recomienda revisar el procedimiento puntal publicado por cada autoridad, en [*www.gov.co*](http://www.gov.co), o en su portal WEB

*¿Qué debo tener en cuenta en la solicitud?*

Es importante realizar la revisión de la información antes de ser presentada y tener en cuenta los lineamientos de la autoridad para establecer el área al que se refiere el literal *e) Relación de los otros aprovechamientos de aguas subterráneas*

Cumplir con las obligaciones que se impongan, especialmente la presentación del informe, recuerde antes de solicitar el trámite revisar la información pública con la que cuenta el área donde desea hacer la exploración.

**Concesión de Aguas Superficiales o Subterráneas**

*¿Quiénes están obligados?*

La persona natural o jurídica, pública o privada, que requiera obtener el derecho al aprovechamiento de las aguas para fines de (artículo 2.2.3.2.7.1. del DUR 1076 de 2015):

* Abastecimiento en los casos que requiera derivación.
* Riego y silvicultura.
* Abastecimiento de abrevaderos cuando se requiera de derivación.
* Uso industrial.
* Generación térmica o nuclear de electricidad.
* Explotación minera y tratamiento de minerales.
* Explotación petrolera.
* Inyección para generación geotérmica.
* Generación hidroeléctrica.
* Generación cinética directa.
* Flotación de madera.
* Transporte de minerales y sustancias tóxicas.
* Agricultura y pesca.
* Recreación y deportes.
* Usos medicinales.
* Otros usos similares.

Esta concesión tendrá un término según la naturaleza y duración de la actividad, para cuyo uso se otorga, de tal forma que resulte económicamente rentable y socialmente benéfica (artículo 2.2.3.2.7.3. del DUR 1076 de 2015), sin superar el tiempo establecido en el artículo 55 del Decreto –Ley 2811 de 1974 si se encuentra fuera de una licencia ambiental, pues en dicho caso se regirá por el tiempo que se establezca en el citado instrumento de manejo y control ambiental. Con excepción de las destinadas a la prestación de servicios públicos o a la construcción de obras de interés público o social, las cuales pueden ser otorgadas por períodos hasta de cincuenta (50) años.

Las concesiones pueden ser prorrogadas según el artículo 2.2.3.2.7.5. y las condiciones fijadas en el artículo 2.2.3.2.8.4. del DUR 1076 de 2015.

*¿Cuáles son los requisitos?*

De acuerdo con los Artículos 2.2.3.2.9.1. y 2.2.3.2.9.2. del DUR 1076 de 2015, los requisitos para una concesión son:

1. Diligenciar el Formato Único nacional[[7]](#footnote-7) el cual contiene:
2. Nombre y apellidos del solicitante, documentos de identidad, domicilio y nacionalidad. Si se trata de una persona jurídica, pública o privada, se indicará su razón social, domicilio, los documentos relativos a su constitución, nombre y dirección de su representante legal.
3. Nombre de la fuente de donde se pretende hacer la derivación, o donde se desea usar el agua.
4. Nombre del predio o predios, municipios o comunidades que se van a beneficiar, y su jurisdicción.
5. Información sobre la destinación que se le dará al agua.
6. Cantidad de agua que se desea utilizar en litros por segundo.
7. Información sobre los sistemas que se adoptarán para la captación, derivación, conducción, restitución de sobrantes, distribución y drenaje, y sobre las inversiones, cuantía de las mismas y término en el cual se van a realizar.
8. Informar si se requiere establecimiento de servidumbre para el aprovechamiento del agua o para la construcción de las obras proyectadas.
9. Término por el cual se solicita la concesión.
10. Anexar a la solicitud.
11. Los documentos que acrediten la personería del solicitante. (expedición no superior a 3 meses)
12. Autorización del propietario o poseedor cuando el solicitante sea mero tenedor,
13. Certificado actualizado expedido por la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos y Privados sobre la propiedad del inmueble, o la prueba adecuada de la posesión o tenencia. (expedición no superior a 3 meses)
14. Poder debidamente otorgado cuando se actúe por medio de apoderado.
15. Certificación de la autoridad ambiental sobre la presentación del informe previsto en el artículo 152 del Decreto 1541 de 1978
16. Censo de usuarios para acueductos veredales y municipales.
17. Diseño definitivo del pozo
18. Información sobre los sistemas para la captación, derivación, conducción, restitución de sobrantes, distribución y drenaje, y sobre las inversiones, cuantía de las mismas y término en el cual se van a realizar.
19. Extensión y clase de cultivos que se van a regar (si aplica)
20. En caso de requerirse los datos previstos en la sección 10 (artículos 2.2.3.2.10.1. al 2.2.3.2.10.20. del DUR 1076 de 2015) para concesiones con características especiales.
21. Programa para el uso eficiente y ahorro del agua (PUEAA) (a partir de 2018)
22. Los demás datos que la Autoridad Ambiental competente y el peticionario consideren necesarios.

Sobre este último punto es importante tener en cuenta la reglamentación expedida como la Ley 373 de 1997: “*Por la cual se establece el programa para el uso eficiente y ahorro del agua*”, la Resolución 176 de 2003 “*Por el cual se derogan las resoluciones 59 de 2000 y 79 de 2002; y se establece el nuevo procedimiento de acreditación de laboratorios Ambientales en Colombia”*, Decreto único reglamentario 1976 de 2015. Artículos: 2.2.3.2.7.6, así como las disposiciones establecidas en las resoluciones de carácter regional.

*¿Como es el proceso?*

La norma establece de manera general el procedimiento para otorgar las concesiones de aguas en los artículos 2.2.3.2.9.6, 2.2.3.2.9.7.  2.2.3.2.9.8. 2.2.3.2.9.9. del del DUR 1076 de 2015, sin embargo y para tener mayor claridad de los pasos que deben surtirse se recomienda revisar el procedimiento puntal publicado por cada autoridad, en [*www.gov.co*](http://www.gov.co), o en su portal WEB

*¿Qué debo tener en cuenta en la solicitud?*

Las principales causales de devolución de las solicitudes están asociadas al cumplimiento parciales de los requisitos, como documentación incompleta, estudios con errores de coherencia, presentación y poco detalle de la información que se presenta.

Dentro de las principales recomendaciones es leer la información que hace parte de la solicitud antes de radicarla, garantizar que los anexos o información complementaria este adecuadamente guarda y puede ser leída.

En el caso de las concesiones de aguas es importante garantizar que el Censo de usuarios esta lo más actualizado posible y los datos de la concesión son los correctos.

Se debe revisar si no es necesaria la solicitud del permiso de ocupación de cauce, y debido a que en la mayoría de jurisdicciones se solicita el trámite conjunto de la concesión de aguas y el permiso de vertimientos, es importante revisar que la información entre ambos documentos es concordante.

**Permiso de Vertimientos**

Conforme alartículo 2.2.3.2.20.1. del DUR 1073 de 2015, las aguas para vertimientos están clasificadas en Clase l. *Cuerpos de agua que no admiten vertimientos*, Clase II. *Cuerpos de aguas que admiten vertimientos con algún tratamiento.*

Pertenece a la Clase I: 1. Las cabeceras de las fuentes de agua; 2. Las aguas subterráneas; 3. Los cuerpos de agua o zonas costeras, utilizadas actualmente para recreación; 4. Un sector aguas arriba de las bocatomas para agua potable (según criterios de la AA); 5. Los declarados por la AA con fundamento en los artículos 70 y 137 del Decreto - Ley 2811 de 1974.

Por tan los cuerpos que corresponden a la Clase II (los demás cuerpos de agua no incluidos en Clase l), son aquellos sobre los cuales se otorgan permisos de vertimientos.

*¿Quiénes están obligados?*

Las personas naturales o jurídica, públicas o privadas que como consecuencia del aprovechamiento de las aguas en cualquiera de los usos previstos para el otorgamiento de la concesión de aguas[[8]](#footnote-8), incorporen a estas sustancias o desechos requieren obtener permisos para verter a las aguas superficiales, marinas o al suelo asociado a un acuífero, previo tratamiento.

*¿Cuáles son los requisitos?*

De acuerdo con los Artículos 2.2.3.3.5.2., 2.2.3.3.5.3. y 2.2.3.3.5.4. del DUR 1076 de 2015, los requisitos[[9]](#footnote-9) para el permiso de vertimientos son:

1. Diligenciar el Formato Único Nacional el cual contiene:
2. Nombre, dirección e identificación del solicitante y razón social si se trata de una persona jurídica.
3. Nombre y localización del predio, proyecto, obra o actividad.
4. Costo del proyecto, obra o actividad.
5. Fuente de abastecimiento indicando la cuenca hidrográfica o unidad ambiental costera u oceánica a la cual pertenece.
6. Nombre de la fuente receptora del vertimiento indicando la cuenca hidrográfica o unidad ambiental costera u oceánica a la cual pertenece.
7. Caudal de la descarga expresada en litros por segundo.
8. Frecuencia de la descarga expresada en días por mes.
9. Tiempo de la descarga expresada en horas por día.
10. Tipo de flujo de la descarga indicando si es continuo o intermitente.
11. Caracterización actual del vertimiento existente o estado final previsto para el vertimiento proyectado de conformidad con la norma de vertimientos vigente[[10]](#footnote-10).
12. Poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado.
13. Autorización del propietario o poseedor cuando el solicitante sea mero tenedor.
14. Certificado actualizado del Registrador de Instrumentos Públicos y Privados sobre la propiedad del inmueble, o la prueba idónea de la posesión o tenencia.
15. Características de las actividades que generan el vertimiento.
16. Plano[[11]](#footnote-11) donde se identifique origen, cantidad y localización georreferenciada de las descargas al cuerpo de agua o al suelo[[12]](#footnote-12).
17. Ubicación, descripción de la operación del sistema, memorias técnicas y diseños de ingeniería conceptual y básica, planos de detalle del sistema de tratamiento y condiciones de eficiencia del sistema de tratamiento que se adoptará [[13]](#footnote-13).
18. Concepto sobre el uso del suelo expedido por la autoridad municipal competente.
19. Evaluación ambiental del vertimiento, salvo para los vertimientos generados a los sistemas de alcantarillado público.
20. Plan de gestión del riesgo para el manejo del vertimiento.
21. Constancia de pago para la prestación del servicio de evaluación del permiso de vertimiento[[14]](#footnote-14).
22. Los demás aspectos que la autoridad ambiental competente consideré necesarios para el otorgamiento del permiso.

Como se indicó al inició vamos a profundizar en los temas de **Reinyección**, y **Plan de gestión del riesgo para el vertimiento**

**Reinyección**

Conforme al Artículo 2.2.3.3.4.6. del DUR de 1076 de 2015 la norma contempla la “*reinyección de residuos líquidos*”. El cual señala que es permitida siempre y cuando las aguas provenientes de la exploración y explotación petrolífera, de gas natural y recursos geotérmicos, no impida el uso actual o potencial de las aguas subterráneas contenidas en el acuífero.

Para esto dentro del Estudio de Impacto Ambiental requerido para este tipo de proyectos se debe presentar para evaluación la reinyección de las aguas provenientes de estas actividades, previendo la posible afectación al uso actual y potencial de las aguas subterráneas contenidas en el acuífero.

Que implica un análisis, la valoración de los posibles impactos asociados al tema y la generación de fichas de manejo para los impactos identificados. Información que es evaluada dentro del proceso de otorgamiento de la licencia ambiental y caso de no haberse solicitado al momento de la solicitud inicial requiere de la modificación del instrumento de manejo y control para su incorporación como una actividad permitida dentro del proyecto.

Lo anterior, en concordancia con el artículo 2.2.3.2.10.16. del DUR 1076 de 2015 Inyecciones para recuperación secundaria de petróleo o gas natural, que señala que el empleo de agua en reinyecciones para recuperación secundaria de petróleo o gas natural requiere concesión especial de la Autoridad Ambiental competente, diferente a la exigida para la exploración y explotación de petróleo o gas natural.

En donde se indica que el concesionario está obligado a prevenir la contaminación de las napas de agua subterránea que atraviesa.

**Plan de gestión del riesgo para el vertimiento.**

De acuerdo con el DUR en el artículo 2.2.3.3.5.4. Las personas naturales o jurídicas de derecho público o privado que desarrollen actividades industriales, comerciales y de servicios que generen vertimientos a un cuerpo de agua o al suelo deberán elaborar un Plan de Gestión del Riesgo para el Manejo de Vertimientos en situaciones que limiten o impidan el tratamiento del vertimiento. Dicho plan debe incluir el análisis del riesgo, medidas de prevención y mitigación, protocolos de emergencia y contingencia y programa de rehabilitación y recuperación.

Los términos de referencia son los establecidos por la Resolución 1514 de 2012, en este sentido el plan debe contemplar ítems como antecedentes, alcance, metodología, descripción de actividades y procesos asociados al sistema de gestión del vertimiento, caracterización del área de influencia , Proceso de conocimiento del riesgo donde no solo identifica los riesgos, también detalla amenazas, análisis de vulnerabilidad, escenarios de riesgos, proceso de reducción del riesgo, seguimiento y evaluación, divulgación entre otros.

Este plan debe ajustarse a la realidad de las condiciones del vertimiento, ya que lo que busca es identificar los posibles escenarios de riesgos, a fin de prevenir impactos por situaciones externas e internas; proyectando las medidas a tomar en caso de materializarse los riesgos identificados.

*¿Como es el proceso?*

La norma establece de manera general el procedimiento para otorgar el permiso de vertimientos en los artículos 2.2.3.3.5.5., 2.2.3.3.5.6., 2.2.3.3.5.7. y 2.2.3.3.5.8. del del DUR 1076 de 2015, que en términos generales corresponde a: El usuario radica la solicitud con el cumplimiento de los requisitos la autoridad competente evalúa la solicitud, si requiere información adicional se solicita al usuario de lo contrario se procede a la evaluación para el análisis, recibir la visita y toma de decisión de fondo.

Sin embargo y para tener mayor claridad de los pasos que deben surtirse se recomienda revisar el procedimiento puntal publicado por cada autoridad, en [*www.gov.co*](http://www.gov.co), o en su portal WEB

Para la modificación del permiso debe atender lo señalado en el artículo 2.2.3.3.5.9. y para renovación el artículo 2.2.3.3.5.10. del DUR 1076 de 2015.

*¿Qué debo tener en cuenta en la solicitud?*

Se debe tener en cuenta lo señalado en el Artículo 2.2.3.2.23.4. del DUR 1076 de 2015 de tasas ambientales.

Por otra parte, para la presentación de la solicitud es importante que se revisen los conceptos y definiciones señaladas en los artículos 2.2.3.3.1.1 al 2.2.3.3.1.8. del DUR 1076 de 2019, la resolución reglamentaria 0631 de 2015 expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Es importante realizar la revisión de la información antes de ser presentada y tener en cuenta los lineamientos de la autoridad.

Ahora entraremos en los trámites que conoceremos asociados al recurso flora y fauna, los cuales son:

* Permiso de Aprovechamiento forestal
* Permisos de Recolección de Especímenes de especies silvestres (permisos de recolecta)

Trámites que conoceremos asociados al recurso flora y fauna son:

* Permiso de Aprovechamiento forestal
* Permisos de Recolección de Especímenes de especies silvestres (permisos de recolecta)

**Permiso de Aprovechamiento forestal**

De acuerdo con el DUR 1076 de 2015 específicamente el artículo 2.2.1.1.3.1. existen tres clases de aprovechamiento forestal, así: a. únicos, b. doméstico y c. persistentes; adicionalmente se estableció el aprovechamiento de arboles aislados en la sección 9 Titulo 2 Capitulo 1, del citado Decreto para temas específicos asociados a recurso flora.

A continuación, nos enfocaremos en el permiso de aprovechamiento forestal único que corresponde a aquellos que se realizan por una sola vez, en áreas donde con base en estudios técnicos se demuestre mejor aptitud de uso del suelo diferente al forestal o cuando existan razones de utilidad pública e interés social.

Esta clase de aprovechamiento forestal es el solicitado para la realización de los proyectos, obras o actividades sujetas de licencia ambiental, o que requieren intervenir el curso flora en el desarrollo del proyecto sino este sujeto a licencia ambiental.

*¿Quiénes están obligados?*

Aquellos que por ejecución de un proyecto, obra o actividad requieren realizar una intervención del recurso flora, que pueden ser personas naturales o jurídicas, públicas o privadas.

Para esta clase de aprovechamientos se deberá obtener autorización o permiso, según la calidad del predio en donde se requiere realizar la intervención, como lo señala los artículos 2.2.1.1.5.3. y 2.2.1.1.5.6. del DUR 1076 de 2015, que indica que si es un predio público se obtiene un permiso y si es un predio de dominio privado se emitirá una autorización.

*¿Cuáles son los requisitos?*

Para tramitar un permiso de aprovechamiento forestal único se debe dar cumplimiento a los requisitos establecidos en los artículos 2.2.1.1.5.1., 2.2.1.1.5.2. 2.2.1.1.5.5. del DUR 1076 de 2015, que señalan lo siguiente:

Para tramitar aprovechamiento forestal único de bosques naturales ubicados en terrenos de dominio público se requiere:

a) Solicitud formal (presentación del Formato Único Nacional para aprovechamiento forestal único)

b) Estudio técnico que demuestre una mejor aptitud de uso del suelo diferente forestal:

c) Plan de aprovechamiento forestal, incluyendo la destinación de los productos y las medidas de compensación; conforme a los artículos 2.2.1.1.7.3. y 2.2.1.1.7.4. del citado decreto

Para tramitar aprovechamientos forestales únicos de bosques naturales ubicados en terrenos de propiedad privada se requiere:

a) Solicitud formal (presentación del Formato Único Nacional para aprovechamiento forestal único)

b) Estudio técnico que demuestre mejor aptitud de uso del suelo diferente al forestal;

c) Copia de la escritura pública y del certificado de libertad y tradición que no tenga más de dos meses de expedido que lo acredite como propietario;

d) Plan de aprovechamiento forestal conforme a los artículos 2.2.1.1.7.3. y 2.2.1.1.7.4. del citado decreto

Dentro del Plan de aprovechamiento forestal se debe presentar un inventario estadístico con error de muestreo no superior al quince por ciento (15%) y una probabilidad del noventa y cinco por ciento (95%)[[15]](#footnote-15). Aquí es anotar que algunas autoridades ambientales solicitan un censo de los individuos a aprovechar; sin embargo, es importante señalar que el decreto es claro en las características del inventario que se requiere para aprobación.

Sobre lo anterior, cabe resaltar que en el medio se tiene la creencia que los inventario foréstales para aprovechamiento forestal único deben ser censo de los individuos superiores a 10 cm de DAP, concepto erróneo y que ha generado un “paradigma” pues no es coherente con la clase de aprovechamiento forestal, vale aclarar que este requerimiento (censo de los individuos mayores a 10 cm DAP) aplica para los aprovechamientos forestal es persistentes, de acuerdo con el artículo  2.2.1.1.4.5. [[16]](#footnote-16) del citado decreto.

*¿Como es el proceso?*

La norma establece de manera general el procedimiento para otorgar el permiso de aprovechamiento forestal en los artículos 2.2.1.1.5.4., 2.2.1.1. 7.1., 2.2.1.1.7.5., 2.2.1.1.7.6., y 2.2.1.1.7.8. del del DUR 1076 de 2015, que en términos generales corresponde a: El usuario radica la solicitud con el cumplimiento de los requisitos la autoridad competente evalúa la solicitud, si requiere información adicional se solicita al usuario de lo contrario se procede a la evaluación para el análisis, recibir la visita y toma de decisión de fondo.

Sin embargo y para tener mayor claridad de los pasos que deben surtirse se recomienda revisar el procedimiento puntal publicado por cada autoridad, en [*www.gov.co*](http://www.gov.co), o en su portal WEB

*¿Qué debo tener en cuenta en la solicitud?*

Es importante realizar la revisión de la información antes de ser presentada y tener en cuenta los lineamientos generados (Términos de referencia) o reglamentación especifica generada por la autoridad ambiental.

Para el levantamiento del inventario forestal es importante contar con el permiso previo de recolecta para la elaboración de estudios ambientales, esto en los casos de realizar colecta de muestras de los individuos censados, para realizar la identificación a nivel de herbario.

La mayoría de las autoridades exigen la identificación de los individuos a nivel de especie, es importante cumplir con esta exigencia para evitar reprocesos.

Cumplir con las obligaciones que se impongan, especialmente la implementación de la medida de compensación.

Finalmente es importante tener en cuenta los Decretos 1390 de 2018 y 1532 de 2019, que realizaron modificaciones al Decreto 1076 de 2015.

**Permiso de Estudio para la Recolección de Especímenes de Especies Silvestres de la Diversidad Biológica con Fines de Elaboración de Estudios Ambientales**

*¿Quiénes están obligados?*

Toda persona que desee adelantar estudios donde requiera la recolección de especímenes[[17]](#footnote-17) de especies silvestres de la diversidad biológica, con la finalidad de elaborar estudios ambientales necesarios para solicitar y/o modificar **licencias ambientales o su equivalente, planes de manejo ambiental, permisos, concesiones o autorizaciones** debe previamente solicitar a la autoridad ambiental competente el permiso de recolecta.

La obtención de este permiso, constituye un trámite previo dentro del proceso de licenciamiento ambiental y no implica la autorización de acceso y aprovechamiento a recursos genéticos.

La presentación de la solicitud se realiza frente a la autoridad ambiental competente, de acuerdo con el artículo 2.2.2.9.2.3. del DUR 1076 de 2015, así:

1. Autoridad Nacional de Licencias Ambientales -ANLA- cuando las actividades de recolección se pretendan desarrollar en jurisdicción de dos o más autoridades ambientales.

2. Corporaciones Autónomas Regionales o de Desarrollo Sostenible, Autoridades Ambientales de los Grandes Centros Urbanos y las autoridades ambientales creadas en virtud de la Ley 768 de 2002, cuando las actividades de recolección **pretendan desarrollar exclusivamente en sus respectivas jurisdicciones**.

3. Parques Nacionales Naturales de Colombia, cuando las actividades de recolección se pretendan desarrollar exclusivamente al interior de las áreas del Sistema de Parques Nacionales Naturales.

*¿Cuáles son los requisitos?*

* 1. Formato de Solicitud de Permiso de Estudios con fines de elaboración de Estudios Ambientales debidamente diligenciado, en el que se indique la ubicación departamento(s) y/o municipio(s), donde se va a llevar a cabo la recolecta de especímenes,
  2. Documento que describa las Metodologías Establecidas para cada" uno de los grupos biológicos objeto de estudio.
  3. Documento que describa el perfil que deberán tener los profesionales que intervendrán en los estudios.
  4. Copia del documento de identificación del solicitante del permiso. Si se trata de persona jurídica la entidad verificará en línea el certificado de existencia y representación legal.
  5. Copia del recibo de consignación del valor de los servicios fijados para la evaluación de la solicitud.

En caso de que las actividades de recolección requieran cumplir con la consulta previa a grupos étnicos, el titular del permiso será la única responsable de adelantarla conforme al trámite legal vigente. El cumplimiento de dicho requisito es obligatorio previo al inicio de la ejecución de cada proyecto.

*¿Como es el proceso?*

El proceso de obtención de este trámite se encuentra reglado a través del artículo 2.2.2.9.2.5. del DUR 1076 de 2015 resumido así:

1. Radicada la solicitud completa, la autoridad competente, procederá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recepción, a expedir el auto que da inicio y publicará un extracto de la solicitud en su portal de Internet.
2. Ejecutoriado el auto de inicio y evaluada la información presentada, se podrá requerir información adicional en un término de diez (10) días hábiles, por una sola vez.
3. A partir de la ejecutoria del auto de inicio o de la recepción de la información adicional solicitada, según el caso, la autoridad ambiental contará con diez (10) días hábiles para otorgar o negar el permiso mediante resolución motivada.

Para el caso de requerir la modificación del permiso en el artículo 2.2.2.9.2.8. del citado decreto se señala igualmente los pasos y tiempos para realizar el proceso.

*¿Qué debo tener en cuenta en la solicitud?*

Antes de radicar la solicitud es importante que el peticionario revise las obligaciones que conlleva el permiso establecidas en el artículo 2.2.2.9.2.6. Obligaciones. Del citado decreto.

Cabe resaltar que estos permisos tienen una vigencia de 2 años.

Entraremos a revisar el trámite asociado al recurso aire, correspondiente al Permiso de emisiones atmosféricas de fuentes fijas

**Permiso de emisiones atmosféricas de fuentes fijas**

*¿Quiénes están obligados?*

Personas naturales o jurídicas, pública o privada, que pretendan realizar las actividades, obras o servicios relacionados en el artículo 2.2.5.1.7.2. del Decreto 1076 de 2015 es decir que puedan realizar emisiones al aire, dentro de los límites permisibles establecidos en las normas ambientales.

Su modificación o suspensión, podrá ser ordenada por las Autoridades ambientales competentes cuando surjan circunstancias que alteren sustancialmente aquellas que fueron tenidas en cuenta para otorgarlo, o que ameriten la declaración de los niveles de prevención, alerta o emergencia.

*¿Cuáles son los requisitos?*

1. Formulario Único Nacional de Permiso de emisiones atmosféricas para fuentes fijas establecido por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible –MADS-, diligenciado y firmado por el solicitante

2. Poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado.

1. Certificado de libertad y tradición expedido dentro del mes inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud; o documento que acredite la posesión o tenencia del solicitante, v.gr., contrato de arrendamiento, comodato.
2. Autorización del propietario o poseedor cuando el solicitante sea mero tenedor.

5. Concepto sobre uso del suelo del establecimiento, obra o actividad, expedido por la autoridad municipal o distrital competente, o en su defecto, los documentos públicos u oficiales contentivos de normas y planos, o las publicaciones oficiales, que sustenten y prueben la compatibilidad entre la actividad u obra proyectada y el uso permitido del suelo.

6. Información meteorológica básica del área afectada por las emisiones.

7. Documento con la siguiente información para cada uno de los puntos objeto de la solicitud:

a) Localización de las instalaciones, del área o de la obra.

b) Descripción de las obras, procesos y actividades de producción, mantenimiento, tratamiento, almacenamiento o disposición que generen las emisiones y planos que dichas descripciones requieran.

c) Flujograma con indicación y caracterización de los puntos de emisión al aire, ubicación y cantidad de los puntos de descarga al aire.

d) Descripción y planos de los ductos, chimeneas o fuentes dispersas, e indicación de sus materiales, medidas y características técnicas.

e) Fecha proyectada de iniciación de actividades, o fechas proyectadas de iniciación y terminación de las obras, trabajos o actividades, si se trata de emisiones transitorias.

f) Información técnica sobre producción prevista o actual, proyectos de expansión y proyecciones de producción a cinco (5) años.

9. Estudio técnico de evaluación de las emisiones de sus procesos de combustión o producción; se deberá anexar además información sobre consumo de materias primas combustibles u otros materiales utilizados.

10. Diseño de los sistemas de control de emisiones atmosféricas existentes o proyectados, su ubicación e informe de ingeniería.

11. Si utiliza controles al final del proceso para el control de emisiones atmosféricas, o tecnologías limpias, o ambos.

12. Estudio técnico de dispersión como información en proyectos para refinería de petróleos, fábricas de cementos, plantas química y petroquímicas, siderúrgicas, quemas abierta controladas en actividades agroindustriales y plantas termoeléctricas.

13. Entrega de Informe de Estado de Emisión IE-1 conforme al Artículo 2.2.5.1.10.2 Decreto 1076 del 2015, Resoluciones 1351 del 14 de noviembre de 1995 y 1619 del 21 de diciembre de 1995. Aplica para las cementeras, siderúrgicas, refinerías y termoeléctricas. Cada renovación de un permiso de emisión atmosférica, requerirá la presentación de un nuevo Informe de Estados de Emisión IE-1 que contenga la información que corresponda al tiempo de su presentación.

14. Constancia del pago de los derechos de trámite y otorgamiento del permiso, en los términos y condiciones establecidas en el presente Decreto.

*¿Como es el proceso?*

La norma establece de manera general el procedimiento para otorgar el permiso de emisiones atmosféricas en el artículo 2.2.5.1.7.5. Trámite del permiso de emisión atmosférica del DUR 1076 de 2015. Sin embargo y para tener mayor claridad de los pasos que deben surtirse se recomienda revisar el procedimiento puntal publicado por cada autoridad, en [www.gov.co](http://www.gov.co), o en su portal WEB

*¿Qué debo tener en cuenta para tener éxito en la solicitud?*

Es importante realizar la revisión de la información antes de ser presentada y tener en cuenta los lineamientos de la autoridad, las sentencias de área fuente y la reglamentación del Ministerio respecto a este tema.

Dentro del modelo, se deberá garantizar la selección de datos y criterios que permitan obtener un resultado del modelo acorde a lo esperado. La utilización de software libre o con licencia es permitido, pero debe siempre aclararse en el documento técnico de la solicitud las variables, herramientas y criterios utilizados para el diseño del modelo de dispersión.

Ahora entraremos a revisar los aspectos asociados al manejo de residuos sólidos.

**Manejo de Residuos Solidos**

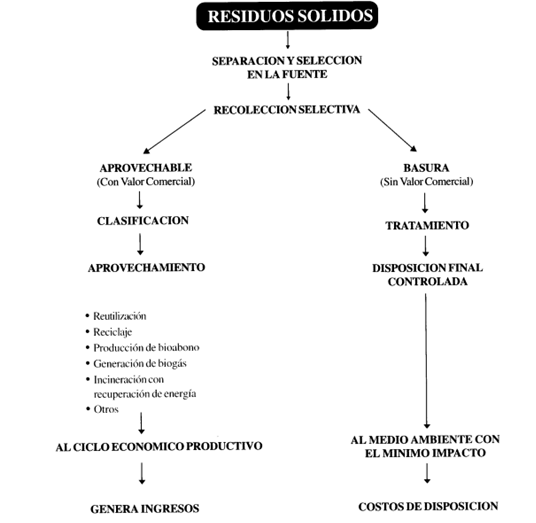
De acuerdo con la política de manejo integral de residuos sólidos el fundamento normativo está asociado a la constitución política, la Ley 99 del 93 y Ley 142 de 1994. En este sentido se pueden identificar dos componentes de acuerdo a los destinatarios de la política:

* Saneamiento ambiental --> obligación a cargo del Estado
* Sector privado --> asociado a la generación de residuos, esto buscando la producción más limpia

Principios de la GIRS:

1. Reducción en el origen: asociado a ser el más eficaz debido a que es la forma más rápida de disminuir la cantidad y toxicidad de los residuos sólidos.
2. Aprovechamiento y valorización: contempla la recogida y separación de los materiales en el origen
3. Tratamiento y transformación: involucra la alteración, física, química y biológica
4. Disposición ambiental controlada: aquella que queda después de la separación de residuos sólidos

A continuación, se relaciona un diagrama de la gestión diferencial de residuos sólidos y basuras.



Fuente:<http://www.minambiente.gov.co/images/AsuntosambientalesySectorialyUrbana/pdf/Polit%C3%ACcas_de_la_Direcci%C3%B3n/Pol%C3%ADtica_para_la_gesti%C3%B3n_integral_de__1.pdf>

Dentro de las estrategias para lograr una GIRS se encuentra:

* Desarrollo de programa de minimización en el origen y PML
* Modificación de los patrones de consumo y producción insostenibles
* Nuevos canales de comercialización y promoción de los existentes
* Mejorar condiciones del trabajo del recuperador
* Formulación de programas para la disposición final controlada
* Realización de inventarios de generación y localización de residuos peligrosos
* Definir sistemas de gestión de los RESPEL por corredores industriales

Dentro de las estrategias detallaremos las relacionadas con los planes de gestión posconsumo, entendiéndose como aquella que busca promover la gestión ambientalmente adecuada de los residuos vinculándolos a sistemas de gestión diferencial y evitar que la disposición final se realice de manera conjunta con los residuos de origen doméstico se fundamenta en la implementación del concepto de responsabilidad extendida del productor, en el cual los fabricantes e importadores de productos son responsables de establecer canales de devolución de residuos posconsumo, a través de los cuales los consumidores puedan devolver dichos productos cuando estos se convierten en residuos[[18]](#footnote-18).

Un sistema de recolección selectiva y gestión ambiental, planes de gestión de devolución de productos posconsumo y programa de uso racional son instrumentos de gestión y control ambiental, al que los importadores, fabricantes y comercializadores deben acogerse como parte del cumplimiento de su responsabilidad ambiental empresarial frente a los consumidores y ante la sociedad en general.

Actualmente esto se implementa en residuos como bombillas, pilas, baterías, bolsas plásticas, medicamentos, llantas usadas, computadores y periféricos

En 2019 el Gobierno de Colombia lanzo la Estrategia Nacional de Economía Circular, la cual incentiva a productores, proveedores, consumidores y demás actores de los sistemas productivos y de consumo para que desarrollen e implementen nuevos modelos de negocio que incorporen la gestión de los residuos, el manejo eficiente de los materiales y el cambio en los estilos de vida de los ciudadanos. Dentro de las metas establecidas el componente de Posconsumo se encuentra fuertemente relacionado buscando incrementar las toneladas de residuos especiales sometidos a gestión posconsumo.

**Lineamientos para Planes de Contingencia**

De acuerdo con el DUR 1076 de 2015 en su artículo 2.2.5.1.9.2. Los planes de contingencia por contaminación atmosférica, son un conjunto de estrategias, acciones y procedimientos preestablecidos para controlar y atender los episodios por emisiones atmosféricas que puedan eventualmente presentarse en el área de influencia de actividades generadoras de contaminación atmosférica, para cuyo diseño han sido considerados todos los sucesos y fuentes susceptibles de contribuir a la aparición de tales eventos contingentes.

Así mismo en su artículo 2.2.5.1.9.3. se establece sobre la obligación de planes de contingencia. Donde sin perjuicio de la facultad de la autoridad ambiental para establecer otros casos, quienes exploren, exploten, manufacturen, refinen, transformen, procesen, transporten, o almacenen hidrocarburos o sustancias tóxicas que puedan ser nocivas para la salud, los recursos naturales renovables o el ambiente, deberán estar provistos de un plan de contingencia que contemple todo el sistema de seguridad, prevención, organización de respuesta, equipos, personal capacitado y presupuesto para la prevención y control de emisiones contaminantes y reparación de daños, que deberá ser presentado a la Autoridad Ambiental Competente para su aprobación.

Según la METODOLOGÍA GENERAL PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE ESTUDIOS AMBIENTALES (2018). El plan de contingencia debe contemplar medidas de prevención, control y atención ante potenciales situaciones de emergencia derivadas de la materialización de riesgos previamente identificados

El plan de contingencia debe incluir los siguientes planes:

* Plan estratégico: Análisis del riesgo, tratamiento y niveles de respuesta
* Plan operativo: que define las respuestas, mecanismos de notificación, organización y funcionamiento para la eventual activación del plan de contingencia.
* Plan informático: contempla los protocolos relacionados con los sistemas de

manejo de información y de logística.

El Plan de contingencia debe, además según corresponda:

* Designar las funciones.
* Determinar las prioridades de protección.
* Definir los sitios estratégicos para el control de contingencias, teniendo en cuenta las características de las áreas sensibles.

Es pertinente aclarar que la autoridad ambiental realiza una verificación del cumplimiento del contenido del plan de contingencias conforme a la normativa, pero ello no implica una aprobación de este.

**Referencias – Documentos consultados**

RAE (2019) recuperado de <https://dle.rae.es/?w=inalienable>

RAE (2019) recuperado de <https://dle.rae.es/imprescriptible>

<https://www.minambiente.gov.co/index.php/component/content/article/28-plantilla-asuntos-ambientales-y-sectorial-y-urbana>

<http://www.minambiente.gov.co/images/AsuntosambientalesySectorialyUrbana/pdf/Polit%C3%ACcas_de_la_Direcci%C3%B3n/Pol%C3%ADtica_para_la_gesti%C3%B3n_integral_de__1.pdf>

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma_pdf.php?i=78153>

1. Inalienable: la RAE (2019) los define como: “Que no se puede enajenar” es decir que no puede ser transferido, vendido o cedido de manera legal [↑](#footnote-ref-1)
2. Imprescriptible: la RAE (2019) los define como: “Que no puede prescribir” es decir, que no pierde vigencia ni perece por el transcurso del tiempo. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ministerio de Ley: Artículo 53 del Decreto ley 2811 de 1974.- Todos los habitantes del territorio nacional, sin que necesiten permiso, tienen derecho de usar gratuitamente y sin exclusividad los recursos naturales de dominio público, para satisfacer sus necesidades elementales, las de su familia y las de sus animales de uso doméstico, en cuanto con ello no se violen disposiciones legales o derechos de terceros. [↑](#footnote-ref-3)
4. Entendida esta como quien ejerce control y vigilancia sobre las políticas que conforman el SINA [↑](#footnote-ref-4)
5. “*Por la cual se establece el porcentaje de los gastos de administración que cobrarán las autoridades ambientales en relación con los servicios de evaluación y seguimiento ambiental*” [↑](#footnote-ref-5)
6. “*Por la cual se establece la escala tarifaria para el cobro de los servicios de evaluación y seguimiento de las licencias ambientales, permisos, concesiones, autorizaciones y demás instrumentos de manejo y control ambiental para proyectos cuyo valor sea inferior a 2115 SMMV y se adopta la tabla única para la aplicación de los criterios definidos en el sistema y método definido en el artículo 96 de la Ley 633 para la liquidación de la tarifa*” [↑](#footnote-ref-6)
7. Existe uno para aguas superficiales y uno para aguas subterráneas [↑](#footnote-ref-7)
8. Las señaladas en el artículo 2.2.3.2.7.1 del DUR 1076 de 2015 [↑](#footnote-ref-8)
9. Se incluyeron los requisitos exigibles conforme al Decreto -Ley 019 de 2012 y al Decreto 2106 de 2019, dado que son normas de carácter superior, que no permite exigir requisitos como certificado de existencia y representación legal [↑](#footnote-ref-9)
10. Los análisis de las muestras deberán ser realizados por laboratorios acreditados por el IDEAM. El muestreo representativo se deberá realizar de acuerdo con el Protocolo de monitoreo de vertimientos. Se aceptarán los resultados de análisis de laboratorios extranjeros acreditados por otro organismo de acreditación, hasta tanto se cuente con la disponibilidad de capacidad analítica en el país [↑](#footnote-ref-10)
11. Los planos a que se refiere el presente artículo deberán presentarse en formato análogo tamaño 100 cm x 70 cm y copia digital de los mismos. [↑](#footnote-ref-11)
12. Los estudios, diseños, memorias, planos y demás especificaciones de los sistemas de recolección y tratamiento de las aguas residuales deberán ser elaborados por firmas especializadas o por profesionales calificados para ello y que cuenten con su respectiva matrícula profesional de acuerdo con las normas vigentes en la materia. [↑](#footnote-ref-12)
13. Los estudios, diseños, memorias, planos y demás especificaciones de los sistemas de recolección y tratamiento de las aguas residuales deberán ser elaborados por firmas especializadas o por profesionales calificados para ello y que cuenten con su respectiva matrícula profesional de acuerdo con las normas vigentes en la materia. [↑](#footnote-ref-13)
14. Conforme a las tarificas fijas por cada autoridad ambiental [↑](#footnote-ref-14)
15. Conforme al artículo 2.2.1.1.5.7. Inventario del Decreto 1076 de 2015 [↑](#footnote-ref-15)
16. Trámite. Para los aprovechamientos forestales persistentes de bosque natural ubicados en terrenos de dominio público o privado, el interesado deberá presentar en el plan de manejo forestal un inventario estadístico para todas las especies a partir de diez centímetros (10 cm) de diámetro a la altura del pecho (DAP), con una intensidad de muestreo de forma tal que el error no sea superior al quince por ciento (15%) con una probabilidad del noventa y cinco por ciento (95%). [↑](#footnote-ref-16)
17. Recolección de especímenes: Consiste en los procesos de captura y/o remoción o extracción temporal o definitiva del medio natural de especímenes de la diversidad biológica, para la realización de inventarios y caracterizaciones que permitan el levantamiento de línea base' de los estudios ambientales. artículo 2.2.2.9.2.2. DUR 1076 de 2015 [↑](#footnote-ref-17)
18. <https://www.minambiente.gov.co/index.php/component/content/article/28-plantilla-asuntos-ambientales-y-sectorial-y-urbana> [↑](#footnote-ref-18)